



СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ САТКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 31.08.2022 № 254/50
г. Сатка

О принятии Положения о порядке предоставления в безвозмездное пользование имущества, находящегося в собственности Саткинского муниципального района Челябинской области в новой редакции

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, статьей 51 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и Уставом Саткинского муниципального района

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ САТКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШАЕТ:

1. Принять Положение о порядке предоставления в безвозмездное пользование имущества, находящегося в собственности Саткинского муниципального района Челябинской области в новой редакции, согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу:

1) решение Собрания депутатов Саткинского муниципального района от 23.11.2011 №252/26 «Об утверждении положения о передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование»;

2) решение Собрания депутатов Саткинского муниципального района от 26.12.2018г. №420/51 «О внесении изменений в приложение к решению Собрания депутатов Саткинского

муниципального района от 23.11.2011г. № 252/26 «Об утверждении Положения о передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование».

3. Настоящее решение опубликовать в газете «Саткинский рабочий».

4. Настоящее решения вступает в силу с даты подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по финансам, бюджету и экономической политике (председатель – Витышев А.А.).

Глава Саткинского муниципального района



А.А. Глазков

Положение

о порядке предоставления в безвозмездное пользование имущества, находящегося в собственности Саткинского муниципального района Челябинской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие в связи с передачей в безвозмездное пользование имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Саткинский муниципальный район» (далее - муниципальное имущество).

1.2. Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 №67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», Уставом Саткинского муниципального района, решением Собрания депутатов Саткинского муниципального района «О принятии Положения о владении, пользовании и распоряжении муниципальным имуществом в муниципальном образовании «Саткинский муниципальный район» от 27.09.2017 №241/31.

1.3. Действие Положения не распространяется на имущество, распоряжение которым осуществляется в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Водным кодексом Российской Федерации, Лесным кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о недрах.

2. Объекты безвозмездного пользования

2.1. В безвозмездное пользование может быть передано муниципальное имущество:

- 1) составляющее казну Саткинского муниципального района;
- 2) закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями Саткинского муниципального района на праве хозяйственного ведения;

3) закрепленное за муниципальными учреждениями Саткинского муниципального района на праве оперативного управления.

2.2. В безвозмездное пользование может быть передано движимое и недвижимое имущество.

2.3. Передача имущества в безвозмездное пользование осуществляется в соответствии с целевым назначением имущества.

2.4. Передача имущества в безвозмездное пользование оформляется договором безвозмездного пользования муниципальным имуществом (Приложения 4,5).

3. Ссудодатели муниципального имущества

3.1. При заключении договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом ссудодателем выступают:

1) Управление земельными и имущественными отношениями Администрации Саткинского муниципального района (далее – Управление) - в отношении имущества, составляющего муниципальную казну;

2) муниципальные унитарные предприятия и муниципальные учреждения - в отношении имущества, закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.

4. Ссудополучатели муниципального имущества

4.1. Ссудополучателями имущества, являются юридические лица, зарегистрированные в установленном порядке, в том числе:

1) государственные (федеральные и областные) органы власти и управления, органы местного самоуправления;

2) общественные некоммерческие, в том числе религиозные, организации;

3) муниципальные учреждения в случае, когда закрепление за ними имущества на праве оперативного управления не является целесообразным;

4) иные лица в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5. Порядок и условия передачи в безвозмездное пользование муниципального имущества

5.1. Предоставление в безвозмездное пользование муниципального имущества осуществляется по результатам торгов (конкурсов, аукционов) за исключением случаев, установленных разделом 6 настоящего Положения.

5.2. Конкурсы или аукционы на право заключения договоров безвозмездного пользования муниципальным имуществом проводятся в порядке, установленном федеральным антимонопольным органом.

Конкурсы проводятся в отношении видов имущества, указанных в установленном федеральным антимонопольным органом Перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса.

5.4. Организатором конкурсов или аукционов на право заключения договоров безвозмездного пользования муниципальным имуществом, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, является Управление.

Муниципальные унитарные предприятия и муниципальные учреждения в отношении имущества, закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, с согласия собственника самостоятельно организуют и проводят торги на право заключения договоров безвозмездного пользования таким имуществом в порядке, установленном федеральным антимонопольным органом.

5.5. Информационное обеспечение конкурсов, аукционов на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом осуществляется в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

5.6. Заявка на передачу в безвозмездное пользование муниципального имущества, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, (далее - Заявка), оформляется согласно утвержденной форме (приложение № 1) и направляется в адрес Управления.

Заявка должна содержать полные сведения о заявителе, цели использования имущества, его технические характеристики, срок использования имущества.

К Заявке прилагаются следующие документы:

1) юридические лица предоставляют:

- заверенные копии учредительных документов со всеми изменениями и дополнениями на дату подачи Заявки, копия свидетельства о государственной регистрации, копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, документы, подтверждающие должностные полномочия руководителя, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

- технико-экономическое или иное обоснование целей передачи муниципального имущества в безвозмездное пользование, ходатайство либо согласование курирующего его деятельность органа;

- в случае, когда для принятия решения о предоставлении права безвозмездного пользования необходимо получение предварительного согласия антимонопольного органа, заявитель представляет документы, указанные в статье 20 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции".

5.7. Заявления, поданные без приложения вышеуказанных документов, не подлежат рассмотрению, о чем заявителю направляется письменное уведомление в 15-дневный срок с даты регистрации заявления.

Заявления, поданные с приложением соответствующих документов, рассматриваются в течение 30-ти дней со дня принятия документов.

5.8. По результатам рассмотрения заявлений принимается одно из решений:

- об организации и проведении торгов на право заключения договора безвозмездного пользования;
- о предоставлении муниципального имущества в безвозмездное пользование без проведения торгов,
- заявителю направляется мотивированный отказ в предоставлении муниципального имущества в безвозмездное пользование.

5.8.1. Основанием для отказа в предоставлении муниципального имущества в безвозмездное пользование является:

- 1) представлены не все документы или они не соответствуют установленным требованиям;
- 2) в представленных документах содержится неполная и/или недостоверная информация;
- 3) предлагаемые заявителем условия не соответствуют требованиям настоящего Положения;
- 4) представленные документы не подтверждают право заявителя на заключение с ним договора без проведения торгов;
- 5) отсутствие у муниципального образования прав собственности на указанное в заявке имущество;
- 6) Заявление подано в орган не уполномоченный распоряжаться имуществом.

5.9. В случае принятия положительного решения по заявлениям на заключение договора безвозмездного пользования имуществом без проведения торгов, а также при передаче имущества по результатам торгов уполномоченный орган готовит распоряжение о заключении договора безвозмездного пользования либо проведение торгов (конкурсов, аукционов) и направляет его заявителю.

6. Передача муниципального имущества в безвозмездное пользование без проведения торгов (конкурсов, аукционов)

6.1. Передача муниципального имущества в безвозмездное пользование без проведения торгов (конкурсов, аукционов) осуществляется:

- 1) государственным органам, органам местного самоуправления, а также государственным внебюджетным фондам, Центральному банку Российской Федерации;
- 2) государственным и муниципальным учреждениям;
- 3) некоммерческим организациям, созданным в форме ассоциаций и союзов, религиозных и общественных организаций (объединений) (в том числе политическим партиям, общественным движениям, общественным фондам, общественным учреждениям, органам общественной самодеятельности, профессиональным союзам, их объединениям (ассоциациям), первичным профсоюзным организациям), объединений работодателей, товариществ собственников жилья, социально ориентированным некоммерческим организациям при условии осуществления ими деятельности, направленной на решение социальных проблем, развитие гражданского общества в

Российской Федерации, а также других видов деятельности, предусмотренных статьей 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

4) адвокатским, нотариальным, торгово-промышленным палатам;

5) медицинским организациям, организациям, осуществляющим образовательную деятельность;

6) для размещения сетей связи, объектов почтовой связи;

7) лицу, обладающему правами владения и (или) пользования сетью инженерно-технического обеспечения, в случае, если передаваемое имущество является частью соответствующей сети инженерно-технического обеспечения и данная часть сети и сеть являются технологически связанными в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности, лицу, которому присвоен статус единой теплоснабжающей организации в ценовых зонах теплоснабжения в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 190-ФЗ "О теплоснабжении";

8) в порядке предоставления муниципальной преференции, установленном главой 5 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

9) лицу, с которым заключен муниципальный контракт по результатам конкурса или аукциона, проведенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", если предоставление указанных прав было предусмотрено конкурсной документацией, документацией об аукционе для целей исполнения этого муниципального контракта, либо лицу, с которым муниципальным автономным учреждением заключен договор по результатам конкурса или аукциона, проведенных в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», если предоставление указанных прав было предусмотрено документацией о закупке для целей исполнения этого договора. Срок предоставления указанных прав на такое имущество не может превышать срок исполнения государственного или муниципального контракта либо договора;

10) в иных случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

Обязанность доказать право на заключение договора безвозмездного пользования без проведения торгов возлагается на заявителя.

6.2 Заключение договоров безвозмездного пользования в отношении муниципального имущества муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется без проведения конкурсов или аукционов в случае заключения этих договоров с:

1) медицинскими организациями для охраны здоровья обучающихся и работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

2) организациями общественного питания для создания необходимых условий для организации питания обучающихся и работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

3) физкультурно-спортивными организациями для создания условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

4) организациями в целях использования такого имущества для проведения научных исследований и разработок или практической подготовки обучающихся.

6.3. Заключение договоров безвозмездного пользования в отношении муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения либо оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями, осуществляется без проведения конкурсов или аукционов с научными организациями и организациями, осуществляющими образовательную деятельность, в целях использования такого имущества для проведения научных исследований и разработок или практической подготовки обучающихся.

6.4. Заключение договоров безвозмездного пользования в отношении муниципального имущества, относящегося к сценическому оформлению спектакля (представления) или стационарному сценическому оборудованию и закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными организациями культуры, для использования указанного имущества в театрально-зрелищных, культурно-просветительских или зрелищно-развлекательных мероприятиях осуществляется без проведения конкурсов или аукционов в порядке, на условиях и в соответствии с перечнем видов указанного имущества, которые определяются Правительством Российской Федерации.

6.5. В соответствии с п. 20 статьи 4 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» муниципальная преференция – это предоставление отдельным хозяйствующим субъектам преимущества, которое обеспечивает им более выгодные условия деятельности, путем передачи муниципального имущества, иных объектов гражданских прав либо путем предоставления имущественных льгот, муниципальных гарантий.

Решение о предоставлении муниципальной преференции в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» принимается Главой Саткинского муниципального района в целях:

- 1) развития образования и науки;
- 2) проведения научных исследований;
- 3) защиты окружающей среды;
- 4) сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;
- 5) развития культуры, искусства и сохранения культурных ценностей;
- 6) развития физической культуры и спорта;
- 7) обеспечения обороноспособности страны и безопасности государства;
- 8) производства сельскохозяйственной продукции;
- 9) социального обеспечения населения;
- 10) охраны труда;
- 11) охраны здоровья граждан;
- 12) поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

12.1) поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

13) определяемых другими федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

Передача муниципального имущества в безвозмездное пользование в порядке предоставления муниципальной преференции осуществляется с предварительного согласия антимонопольного органа.

7. Основные требования, предъявляемые к договору безвозмездного пользования муниципального имущества

7.1. Договор безвозмездного пользования представляет собой соглашение Ссудодателя и Ссудополучателя об установлении, изменении и прекращении прав и обязанностей, связанных с владением и использованием имуществом.

Договор безвозмездного пользования подписывается в 2-х экземплярах, по одному экземпляру Договора хранится у Ссудодателя и Ссудополучателя.

7.2. Договором безвозмездного пользования муниципальным имуществом должны определяться следующие условия:

1) наименование Ссудодателя и Ссудополучателя, их почтовые, банковские и иные реквизиты;
2) данные о муниципальном имуществе, передаваемом в безвозмездное пользование, позволяющие его идентифицировать:

адрес (местонахождение) муниципального имущества, передаваемого в безвозмездное пользование;

вид имущества (здание, помещение, строение, сооружение и т.п.), передаваемого в безвозмездное пользование;

характеристики муниципального имущества, передаваемого в безвозмездное пользование;

3) срок договора безвозмездного пользования;

4) порядок передачи муниципального имущества в безвозмездное пользование Ссудополучателю, порядок его возврата;

5) условия использования муниципального имущества, переданного в безвозмездное пользование, в том числе:

- передача Ссудополучателем имущества в пользование третьим лицам не допускается,

- изменение целевого назначения, переданного в безвозмездное пользование имущества, допускается только с согласия ссудодателя путем внесения соответствующих изменений в договор безвозмездного пользования;

- по договору безвозмездного пользования недвижимым имуществом ссудополучателю одновременно передается право пользования той частью земельного участка, которая занята этим

недвижимым имуществом и необходима для его использования, на срок действия договора безвозмездного пользования, плата за пользование которым определяется в соответствии с действующим земельным законодательством;

6) права и обязанности сторон;

7) ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора безвозмездного пользования;

8) условия и порядок расторжения договора безвозмездного пользования.

7.3. Помимо условий, предусмотренных разделом 7 настоящего Положения, договор безвозмездного пользования имуществом может содержать иные условия, связанные с особенностями передаваемого имущества и не противоречащие действующему законодательству.

7.4. Договор безвозмездного пользования, заключенный с нарушением настоящего Положения и действующего законодательства, признается недействительным.

8. Учет договоров и контроль использования Имущества, переданного в безвозмездное пользование

8.1. Учет договоров безвозмездного пользования муниципальным имуществом, не закрепленным на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, и изменений к ним осуществляет Управление.

8.2. Контроль использования переданного в безвозмездное пользование Имущества осуществляет Ссудодатель.

8.3. В случае несоблюдения Ссудополучателем условий договора, требований настоящего Положения и норм действующего законодательства Ссудодатель предпринимает все предусмотренные настоящим Положением и договором меры воздействия на недобросовестного Ссудополучателя, включая обращение в суд и принудительное изъятие Имущества у Ссудополучателя.

9. Заключительные положения

9.1. Изменение и расторжение договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом возможны по соглашению сторон. Вносимые изменения оформляются дополнительным соглашением, которое является неотъемлемой частью договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом.

9.2. Отношения, не урегулированные настоящим Положением, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации, Челябинской области, нормативными правовыми актами Саткинского муниципального района.

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

на право заключения договора безвозмездного пользования имуществом, находящегося в
муниципальной собственности Саткинского муниципального района, по лоту № _____

1. _____,
(полное наименование юридического лица, подающего заявку)

_____ (фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица, подающего заявку)

далее именуемый Заявитель, в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____,

Настоящей заявкой выражаю свое согласие принять участие в открытом аукционе на право заключения договора безвозмездного пользования имуществом, находящегося в собственности Саткинского муниципального района, обязуюсь соблюдать порядок его проведения, указанный в Документации об аукционе, а в случае победы в торгах заключить договор безвозмездного пользования на условиях предложенного проекта договора безвозмездного пользования.

2. Настоящей Заявкой подтверждаю, что _____,
(наименование заявителя)

полностью соответствует обязательным требованиям к Участникам, указанным в Документации об аукционе.

3. Настоящей Заявкой подтверждаю, что ознакомлен в полном объеме с Документацией об аукционе по продаже права на заключения договора безвозмездного пользования:

_____ (объект)

4. Гарантирую достоверность сведений и информации, представленных в настоящей Заявке.

5. Мне известно, что условия аукциона, порядок и условия заключения Договора безвозмездного пользования с участником аукциона, изложенные в Документации об аукционе, являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

6. В случае если мое предложение о цене договора будет предпоследним, а победитель аукциона будет признан уклонившимся от заключения Договора безвозмездного пользования, обязуюсь подписать Договор безвозмездного пользования в соответствии с требованиями Документации об аукционе и на условиях, указанных в настоящей заявке на участие в аукционе.

7. Согласен на обработку и использование своих персональных данных при сохранении их конфиденциальности в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

8. Контактное лицо от Заявителя: _____
(Фамилия, имя, отчество)

Телефон _____ /e:mail _____

Корреспонденцию прошу направлять по адресу: _____

Юридический адрес (местонахождение) Заявителя на участие в аукционе: _____

Банковские реквизиты:

Получатель: _____

р/с: _____

к/с: _____

Наименование банка: _____

БИК: _____

ИНН/КПП банка: _____

ИНН/КПП заявителя: _____

К настоящей заявке прилагаю документы согласно описи на _____ листах.

_____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Заявка принята Организатором аукциона:

_____ час. _____ мин.

" _____ " _____ 20__ г. за N _____

Приложение № 2
к Положению о порядке предоставления в
безвозмездное пользование имущества,
находящегося в собственности Саткинского
муниципального района Челябинской области

АНКЕТА ЗАЯВИТЕЛЯ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

№ п/п	Требуемые сведения	
1	Полное наименование заявителя, его организационно-правовая форма/Ф.И.О. заявителя (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей)	
	Сокращенное наименование организации	
2	Паспортные данные (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей)	
	Серия и номер паспорта	
	Кем выдан	
	Дата выдачи	
Место регистрации		
3	Местонахождение, почтовый адрес/ место жительства (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей)	
4	ИНН	
5	ОГРН (основной государственный регистрационный номер юридического лица) / ОГРНИП (основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя)	
6	Номер телефона и факса (с кодом), адрес электронной почты Заявителя	
7	Руководитель (должность, фамилия, имя, отчество, телефон)	
8	Главный бухгалтер (фамилия, имя, отчество, телефон)	
9	Контактное лицо (фамилия, имя, отчество, телефон)	
10	Банковские реквизиты (сведения о расчетном счете заявителя, в котором открыт данный счет, что необходимо для возврата задатка в случае, если заявитель не стал победителем аукциона)	
	Наименование обслуживающего банка	
	Адрес обслуживающего банка	
	Расчетный счет	
	Корреспондентский счет	
Код БИК		

Я, нижеподписавшийся, заверяю достоверность всех данных, указанных в анкете.

подпись

М.П.

(Ф.И.О.)

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,
представляемых для участия в аукционе на право заключения договора безвозмездного
пользования**

(полное наименование юридического лица или Ф.И.О. участника аукциона, подающего заявку)

направляет, для участия в аукционе на право заключения договора безвозмездного пользования
имущества, следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Кол-во страниц
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
	ИТОГО:	

Подпись Заявителя или его
полномочного представителя
М.П.

_____ (_____)
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата _____

**Примерная форма договора безвозмездного пользования имуществом, находящегося в
муниципальной собственности № _____**

г. Сатка

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное образование «Саткинский муниципальный район» через уполномоченный орган Управление земельными и имущественными отношениями Администрации Саткинского муниципального района, именуемый в дальнейшем «Ссудодатель», в лице _____, действующего на основании _____ Положения об Управлении, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Ссудополучатель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Ссудодатель обязуется передать, а Ссудополучатель обязуется принять во временное безвозмездное пользование следующее имущество: _____, по адресу: _____, далее «недвижимое имущество»

Общая площадь передаваемого «недвижимого имущества» составляет _____ кв.м., согласно прилагаемой выписке из технического паспорта.

«Недвижимое имущество» передаются со всеми имеющимися коммуникациями и элементами благоустройства.

Вышеуказанное «недвижимое имущество» принадлежат на праве собственности МО - «Саткинский муниципальный район».

«Недвижимое имущество» предназначены для использования Ссудополучателем по назначению: _____.

Ссудополучатель осуществляет пользование Имуществом, указанным выше - безвозмездно.

1.2. Срок действия договора: с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ г.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Ссудодатель обязан передать Ссудополучателю во временное безвозмездное пользование «недвижимое имущество», указанное в п.1.1 Договора, по акту приема-передачи с указанием его технического состояния на момент передачи.

2.2. Ссудополучатель обязан:

2.2.1. Принять во временное безвозмездное пользование по акту приема-передачи указанное в настоящем Договоре «недвижимое имущество» с имеющимися коммуникациями и элементами благоустройства по его фактическому состоянию на момент передачи.

2.2.2. В течение десяти календарных дней со дня заключения настоящего Договора заключить со специализированными организациями жилищно-коммунального хозяйства договоры об оказании коммунальных и эксплуатационных услуг (энергоснабжение, теплоснабжение,

водоснабжение и водоотведение, техническое обслуживание, вывоз мусора и др.) и договоры о содержании общего имущества в здании; оплачивать коммунальные и эксплуатационные услуги в порядке и в сроки, указанные в договорах с организациями, предоставляющими данные услуги.

2.2.3. Использовать «недвижимое имущество», инженерные коммуникации, элементы благоустройства исключительно по их прямому назначению, указанному в п.1.1 настоящего Договора.

2.2.4. Содержать переданное «недвижимое имущество», инженерные коммуникации, элементы благоустройства в полной технической исправности, нормальном санитарном и противопожарном состоянии.

Организовать постоянное техническое обслуживание инженерных коммуникаций.

2.2.5. Своевременно производить за свой счет текущий ремонт «недвижимого имущества», инженерных коммуникаций и элементов благоустройства в соответствии с графиком ремонтов и актами технического состояния.

2.2.6. Нести все расходы по содержанию «недвижимого имущества», соответствующих инженерных коммуникаций и элементов благоустройства.

2.2.7. Обеспечивать сохранность переданного «недвижимого имущества».

2.2.8. Не передавать полученные во временное пользование «недвижимое имущество» третьим лицам без согласия Ссудодателя.

2.2.9. Соблюдать правила противопожарной безопасности и техники безопасности при проведении любых работ в здании и на прилегающей к нему территории.

2.2.10. Обеспечить по первому требованию свободный доступ в «недвижимое имущество» представителей Ссудодателя, санитарной службы, службы пожарной безопасности и организаций коммунального хозяйства с целью проведения плановых проверок технического, санитарного и противопожарного состояния здания, помещений и коммуникаций, а также для выполнения аварийно-восстановительных работ.

2.2.11. Не производить никаких перепланировок, переоборудования и реконструкции «недвижимого имущества», инженерных коммуникаций без письменного разрешения Ссудодателя.

Реконструкции и улучшения «недвижимого имущества», инженерных коммуникаций, прилегающей к зданию территории, произведенные Ссудополучателем по согласованию с Ссудодателем в собственных целях, финансируются за счет Ссудополучателя.

Ссудополучатель после прекращения действия настоящего Договора не имеет права на возмещение стоимости произведенных им улучшений, не делимых без вреда для недвижимого имущества.

2.3. После прекращения действия настоящего Договора Ссудополучатель обязан:

2.3.1. Возвратить «недвижимое имущество», указанное в п.1.1. Договора, инженерные коммуникации, элементы благоустройства по акту приема-передачи Ссудодателю в исправном состоянии, с учетом нормального износа.

Произведенные в «недвижимом имуществе» перестройки и перепланировки, а также улучшения, составляющие принадлежность помещений и здания в целом, передаются Ссудополучателем безвозмездно.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. В случае передачи Ссудополучателем «недвижимого имущества» в пользование третьим лицам без согласия Ссудодателя, Ссудополучатель утрачивает право безвозмездного пользования «недвижимым имуществом».

3.2. Риск случайной гибели или случайного повреждения «недвижимого имущества» несет Ссудополучатель.

3.4. Меры ответственности сторон, не предусмотренные в настоящем Договоре, применяются в соответствии с нормами действующего гражданского законодательства Российской Федерации.

4. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

4.1. Изменение условий настоящего Договора либо дополнения к нему действительны при условии, что они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными на то представителями и скреплены печатями всех участников договора.

4.2. Каждая из Сторон вправе во всякое время отказаться от настоящего Договора, письменно известив об этом другую сторону за один месяц.

5. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

В случае возникновения или угрозы возникновения аварийной ситуации в переданном «недвижимом имуществе» Ссудополучатель по требованию аварийно-диспетчерской службы обязан обеспечить доступ в «недвижимое имущество» представителей соответствующих служб.

В случае отсутствия возможности поставить в известность Ссудополучателя, либо собственника аварийно-диспетчерская служба имеет право вскрыть «недвижимое имущество» в присутствии представителя правоохранительных органов.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Приложения к настоящему Договору составляют его неотъемлемую часть.

6.3. Договор составлен и подписан в двух экземплярах (по одному для каждого участника Договора), имеющих одинаковую юридическую силу.

7. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

«ССУДОДАТЕЛЬ»

«ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ»

От «Ссудодателя»:

От «Ссудополучателя»:

«___» _____ 20__ г.

«___» _____ 20__ г.

МП

МП

ПРИЛОЖЕНИЕ: 1. Акт приема-передачи от «___» _____ 20__ г.

Примерная форма договора безвозмездного пользования
имущества, находящегося в муниципальной собственности (имущество)

ДОГОВОР БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ № _____

г. Сатка

«___» _____ 20__ г.

Муниципальное образование «Саткинский муниципальный район» через уполномоченный орган Управление земельными и имущественными отношениями Администрации Саткинского муниципального района, именуемый в дальнейшем «Ссудодатель», в лице _____, действующего на основании _____ Положения об Управлении, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Ссудополучатель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

На основании Распоряжения Администрации Саткинского муниципального района от «О предоставлении муниципального имущества в безвозмездное пользование»:

1. Предмет договора.

1.1. Ссудодатель передает, а Ссудополучатель принимает во временное безвозмездное пользование имущество, согласно Приложению 1, именуемое в дальнейшем «Имущество».

Имущество предоставляется Ссудополучателю по Акту приема-передачи (Приложение 2, являющееся неотъемлемой частью договора).

1.2. В своей деятельности по исполнению определенных настоящим Договором обязательств, стороны руководствуются требованиями настоящего Договора, а так же действующим законодательством РФ.

2. Права и обязанности сторон.

2.1. Ссудополучатель обязан:

2.1.1. Использовать Имущество в соответствии с его целевым и функциональным назначением, а также условиями договора;

2.1.2. Содержать Имущество в состоянии, позволяющим его нормально использовать в соответствии с назначением;

2.1.3. Содержать Имущество в полной исправности: производить за свой счёт текущий ремонт Имущества, осуществлять его эксплуатацию с соблюдением санитарных, технических и противопожарных правил, если иное не предусмотрено договором и действующим законодательством.

2.2. Ссудополучатель имеет право:

2.2.1. На получение Имущества в состоянии, позволяющем его нормальное использование в соответствии с целевым и функциональным назначением, а также условиями договора;

2.2.2. На самостоятельное использование имущества в течение срока действия настоящего договора;

2.2.3. Присутствовать при осуществлении Ссудодателем проверок по использованию и состоянию Имущества;

2.3. Ссудодатель имеет право:

2.3.1. На осуществление контроля состояния Имущества и его использованием, не нарушая при этом нормальной деятельности Ссудополучателя;

2.4 Ссудодатель обязан:

2.4.1. Передать Имущество по акту-приема передачи Ссудополучателю в течение трех дней с момента подписания настоящего договора в состоянии, позволяющим его нормально использовать в соответствии с назначением;

3. Ответственность сторон.

3.1. Ссудополучатель несет ответственность за сохранность Имущества перед Ссудодателем;

3.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством;

4. Прочие условия.

4.1. Риск случайной гибели и порчи Имущества или его частей, с момента подписания акта приема-передачи в полном объеме лежит на Ссудополучателе;

4.2. Неотделимые улучшения, вносимые Ссудополучателем в Имущество, являются собственностью Ссудодателя;

4.3. Срок действия настоящего договора устанавливается с « ____ » _____ 20 ____ года по « ____ » _____ 20 ____ год.

4.4. Настоящий Договор может быть изменен, дополнен только по взаимному согласию сторон, оформляемый в письменной форме и подписываемый обеими сторонами;

4.5. Споры, разногласия, связанные с условиями настоящего Договора, решаются по согласованию сторон, а при невозможности достичь соглашения, в арбитражном суде Челябинской области;

4.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

5. Юридические адреса сторон:

«ССУДОДАТЕЛЬ»:

«ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ»:

_____/ /
М.П.

_____/ /
М.П.

Акт приема-передачи

г. Сатка Челябинской области

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное образование «Саткинский муниципальный район» через уполномоченный орган Управление земельными и имущественными отношениями Администрации Саткинского муниципального района, именуемый в дальнейшем «Ссудодатель», в лице _____, действующего на основании Положения об Управлении, с одной стороны, **ПЕРЕДАЕТ** и _____, именуемое в дальнейшем «Ссудополучатель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, **ПРИНИМАЕТ** имущество, согласно Приложению 1.

Имущество передал:
«Ссудодатель»:

М.П.

Имущество принял:
«Ссудополучатель»:

М.П.

ПЕРЕЧЕНЬ
имущества, переданного в безвозмездное пользование

Имущество передал:
«Ссудодатель»:

М.П.

Имущество принял:
«Ссудополучатель»:

М.П.