



**УПРАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫМИ И ИМУЩЕСТВЕННЫМИ ОТНОШЕНИЯМИ  
АДМИНИСТРАЦИЯ САТКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

---

от «14» сентября 2019 года № 3 -р

г. Сатка

Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Управления земельными и имущественными отношениями Администрации Саткинского муниципального района

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее именуется - Федеральный закон № 44-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 г. № 1047 « Об общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения»:

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций Управления земельными и имущественными отношениями Администрации Саткинского муниципального района
2. Ведущему специалисту отдела планирования мониторинга и контроля О.В. Зильбер в течении 7 рабочих дней со дня подписания настоящего распоряжения обеспечить его размещение в Единой информационной системе в сфере услуг закупок.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности, главному бухгалтеру Е.К. Хруненкову

Начальник Управления



Е.А. Кузина



УТВЕРЖДЕНО

Распоряжением Управления  
земельными и имущественными  
отношениями администрации  
Саткинского муниципального района  
от « 17 » января 2019 года № 3-р

Нормативные затраты на обеспечение функций Управления земельными и имущественными отношениями администрации Саткинского муниципального района, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Администрация Саткинского муниципального района

## I. Общие положения

1. Настоящее приложение регулирует порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций Управления земельными и имущественными отношениями администрации Саткинского муниципального района (далее - Порядок), в части закупок товаров, работ и услуг, порядок расчета которых определен Правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 г. № 1047 (далее - Правила).

2. Нормативные затраты на обеспечение функций Управления земельными и имущественными отношениями администрации Саткинского муниципального района применяются при формировании обоснования бюджетных ассигнований, выделенных из местного и областного бюджета Саткинского муниципального района и Саткинского городского поселения на закупки товаров, работ, услуг для обоснования объекта и (или) объектов закупки, включенных в план закупок.

3. К видам нормативных затрат на обеспечение функций Управления земельными и имущественными отношениями администрации Саткинского муниципального района относятся:

- 1) информационно-коммуникационные затраты (3 икт);
- 2) затраты на капитальный ремонт муниципального имущества (3 кр);
- 3) затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность (3 инв);
- 4) затраты на дополнительное профессиональное образование сотрудников (3 дпо);
- 5) прочие затраты (в том числе затраты на закупку товаров, работ и услуг в целях оказания государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ) и реализации государственных (муниципальных) функций (3 прз));

6) затраты на информационно-коммуникационные технологии (З оснсп) (затраты на услуги связи, затраты на аренду, затраты на содержание имущества);

7) затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества;

8) затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий (З мат).

4. Для расчета нормативных затрат по указанным видам нормативных затрат используются формулы расчета и порядок их применения, порядок расчета, не предусматривающий применение формул.

5. Общий объем затрат, связанный с закупкой товаров, работ и услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объема лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Управления земельными и имущественными отношениями администрации Саткинского муниципального района.

6. При расчете нормативных затрат следует руководствоваться расчетной численностью основных работников Управления земельными и имущественными отношениями администрации Саткинского муниципального района, которая определяется с округлением до целого числа по формуле (1):

$$Ч_{\text{расчет}} = (Ч_{\text{факт.р}} + Ч_{\text{факт.рп}}) * 1,1, \text{ где:}$$

Ч<sub>факт ггс</sub> - фактическая численность муниципальных служащих;

Ч<sub>факт нгс</sub> - фактическая численность работников, замещающих должности, не являющиеся

должностями муниципальной службы;

- 1,1 - коэффициент, который может быть использован на случай замещения вакантных должностей.

При этом, если полученное значение расчетной численности (Ч<sub>расчет</sub>) превышает значение предельной численности Управления земельными и имущественными отношениями администрации Саткинского муниципального района, при определении нормативных затрат используется значение предельной численности.

7. Затраты на информационно-коммуникационные технологии:

Затраты на информационно-коммуникационные технологии (З икт) (далее - ИКТ) включают в себя:

1) З усв - затраты на услуги связи, которые включают в себя:

З аб - нормативные затраты на абонентскую плату;

З м - нормативные затраты на повременную оплату местных телефонных соединений;

З вз - нормативные затраты на повременную оплату внутризоновых телефонных соединений;

З мг - нормативные затраты на повременную оплату междугородних телефонных соединений;

З мн- нормативные затраты на повременную оплату международных телефонных соединений;

З т - нормативные затраты на оплату услуг телеграфной связи;

З ип - нормативные затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров;

З и - нормативные затраты на передачу данных с использованием сети Интернет и услуг интернет-провайдеров;

З эс - нормативные затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения;

З пр- нормативные затраты на оплату иных услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий.

2) З аит - затраты на аренду информационно-технического оборудования;

3) З си - затраты на содержание имущества;

4) З пр - затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества;

5) З ос - затраты на приобретение основных средств;

6) З мз - затраты на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий;

7) З икт - иные затраты в сфере информационно-коммуникационных технологий.

## II. Расчет нормативных затрат

8. Расчет нормативных затрат по видам затрат производится на основании настоящих правил расчета нормативных затрат, которые предусматривают:

1) нормативные затраты на абонентскую плату (З аб) определяются по формуле (1.1.1.1):

$$З_{аб} = V_{\text{либо аб}} * K, \text{ где:}$$

$V_{\text{либо аб}}$  - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является абонентская плата за услуги местной, внутризоновой, междугородней, международной телефонной связи;

$K$  - коэффициент, рассчитанный с учетом инфляции на текущий год.

2) нормативные затраты на повременную оплату местных телефонных соединений (З м) определяются по формуле (1.1.2.1):

$$З_{м} = V_{\text{либо м}} * K, \text{ где:}$$

$V_{\text{либо м}}$  - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг местной телефонной связи;

$K$  - коэффициент, рассчитанный с учетом инфляции на текущий год.

3) нормативные затраты на повременную оплату внутризоновых телефонных соединений, включая нормативные затраты на повременную оплату международных телефонных соединений (З вз) и определяются по формуле (1.1.3.1):

$$З_{вз} = V_{\text{лбо вз}} * K, \text{ где:}$$

$V_{\text{лбо вз}}$  - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг внутризоновой телефонной связи;

$K$  - коэффициент, рассчитанный с учетом инфляции на текущий год.

4) нормативные затраты на повременную оплату междугородних телефонных соединений, включая нормативные затраты на повременную оплату международных телефонных соединений ( $З_{\text{мг}}$ ) и определяются по формуле (1.1.4.1):

$$З_{\text{мг}} = У_{\text{лбо мг}} * K, \text{ где:}$$

$У_{\text{лбо мг}}$  - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату государственных контрактов, предметом которых является предоставление услуг междугородней телефонной связи;

$K$  - коэффициент, рассчитанный с учетом инфляции на текущий год.

5) нормативные затраты на повременную оплату международных телефонных соединений, включая нормативные затраты на повременную оплату международных телефонных соединений ( $З_{\text{мн}}$ ) и определяются по формуле (1.1.5.1):

$$З_{\text{мн}} = У_{\text{лбо мн}} * K, \text{ где:}$$

$У_{\text{лбо мн}}$  - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг международной телефонной связи;

$K$  - коэффициент, рассчитанный с учетом инфляции на текущий год.

6) нормативные затраты на сеть Интернет и услуги интернет-провайдеров ( $З_{\text{и}}$ ) определяются по формуле (1.1.9.1):  $З_{\text{и}} = \sum Q_{\text{и}} * P_{\text{и}} * N_{\text{и}}$

где:

$Q_{\text{и}}$  - количество каналов передачи данных сети Интернет с  $i$ -й пропускной способностью;

$P_{\text{и}}$  - месячная цена аренды канала передачи данных сети Интернет с  $i$ -й пропускной способностью;

$N_{\text{и}}$  - 1 - 12 (количество месяцев аренды канала передачи данных сети Интернет с  $i$ -й пропускной способностью).

7) нормативные затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения ( $З_{\text{эс}}$ ), определяются по формуле (1.1.10.1):

$$З_{\text{эс}} = V_{\text{лбо эс}} * K, \text{ где:}$$

$V_{\text{лбо эс}}$  - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг связи специального назначения;

$K$  - коэффициент, рассчитанный с учетом инфляции на текущий год.

8) Нормативные затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий (З пр) определяются по формуле (1.1.11.1):

$$З пр = \sum P_i пр$$

где:

$P_i пр$  - цена по  $i$ -й иной услуге связи.

9. Затраты на аренду информационно-технического оборудования:

1) нормативные затраты на аренду информационно-технического оборудования (З аит) определяются по формуле (1.2.1):

$$З = \sum Q_i аит \times P_i \times N_i аит$$

где:

$Q_i аит$  - количество арендуемого  $i$ -ого информационно-технического оборудования;

$P_i аит$  - ежемесячная арендная плата за пользование  $i$ -ым информационно-техническим оборудованием;

$N_i аит$  - 1 - 12 (количество месяцев аренды  $i$ -ого информационно-технического оборудования).

10. Затраты на содержание имущества (Зси) включают в себя:

З рвт - нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники;

З сби - нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации;

З стс - нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций);

З лвс - нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей;

З сбп - нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания;

З рпм - нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

З икт - иные затраты, относящиеся к затратам на содержание имущества в сфере информационно-коммуникационных технологий.

При определении затрат на содержание имущества применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту, нормативам трудозатрат на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном техническом задании на выполнение таких работ.

1) Расчет нормативных затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники (Зрвт) определяются по формуле (1.3.1.1):

$$З = Q_{i \text{ рвт}} \times P_{i \text{ рвт}}$$

где:

$Q_{i \text{ рвт}}$  - фактическое количество  $i$ -х рабочих станций, но не более предельного количества  $i$ -х рабочих станций ( $Q_{i \text{ рвт}} \text{ предел}$ ), определяемого по формуле (1.3.1.2);

$P_{i \text{ рвт}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на одну  $i$ -ю рабочую станцию в год.

При этом необходимо учитывать, что техническое обслуживание рабочих станций и ноутбуков должно осуществляться как минимум 1 раз в год.

Предельное количество  $i$ -х рабочих станций ( $Q_{i \text{ рвт}} \text{ предел}$ ) определяется с округлением до целого по формуле (1.3.1.2):

$$Q_{i \text{ рвт}} \text{ предел} = Ч_{\text{расчет оп}} \times 1,5$$

$Ч_{\text{расчет оп}}$  - расчетная численность основного персонала управления

2) нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации (З сби) определяются по формуле:

$$З\ сби = \sum Q\ сби * P_i\ сби, (1.3.2.1)$$

где:

$Q_i\ сби$  - количество единиц  $i$ -го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_i\ сби$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной единицы  $i$ -го оборудования в год.

3) нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей (З лвс) определяются по формуле (1.3.3.1):

$$З = Z Q \times p$$

где:

$Q_i\ лвс$  - количество устройств локальных вычислительных сетей  $i$ -го вида;

$P_i\ лвс$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного устройства локальных вычислительных сетей  $i$ -го вида в год.

4) нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания (З сбп) определяются по формуле (1.3.4.1):

$$З\ сбп = \sum Q_i\ сбп * P_i\ сбп$$

где:

$Q_i\ сбп$  - количество модулей бесперебойного питания  $i$ -го вида;

$P_i\ сбп$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного модуля бесперебойного питания  $i$ -го вида в год.

5) нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (З рпм) определяются по формуле (1.3.5.1):  $З\ рпм = \sum Q_i\ рпм * P_i\ рпм$

где

- количество  $i$ -х принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$P_i\ рпм$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта  $i$ -х принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год.

11. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества. Нормативные затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества (З пр), включают в себя:

$З\ спо$  - нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения;

$З\ оби$  - нормативные затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации;

$З\ м$  - нормативные затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования;



З икт - иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение прочих работ и услуг, не относящимся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества, в сфере информационно-коммуникационных технологий.

Нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения (З спо) включают в себя:

З сспс - нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

З сип - нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

1) нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем (З сспс) определяются по формуле (1.4.1.1.1):  $Z_{сспс} = \sum P_i$  сспс, где:

$P_i$  сспс - цена сопровождения  $i$ -й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

2) нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения (З сип) определяются по формуле (1.4.1.2.1):  $Z_{сип} = \sum P_g \text{ ипо} + \sum P_j \text{ пит}$ , где:

$P_g$  ипо - цена сопровождения  $g$ -го иного программного обеспечения, за исключением справочно – правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению  $g$ -го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению  $g$ -го иного программного обеспечения;

$P_j$  пит - цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на  $j$ -е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

3) нормативные затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации (З оби), включают в себя:

4) З ат - затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

5) З нп - затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

6) нормативные затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации (З нп) определяются по формуле

(1.4.2.2.1) :  $Z_{нп} = \sum Q_i \text{ нп} * P_i \text{ нп}$

где:

$Q_i$  нп - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование  $i$ -го программного обеспечения по защите информации;

$P_i$  нп - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование  $i$ -го программного обеспечения по защите информации.

7) нормативные затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ( $Z_m$ ) д определяются по формуле (1.4.3.1):  $Z_m = Q_{i м} * P_{i м}$ ,

где:

- количество  $i$ -го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{i м}$  - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки одной единицы  $i$ -го оборудования.

12. Затраты на приобретение основных средств ( $Z_{ос}$ ) включают в себя:

$Z_{рст}$  - нормативные затраты на приобретение рабочих станций;

$Z_{пм}$  - нормативные затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники) и сканеров;

$Z_{ноут}$  - нормативные затраты на приобретение ноутбуков;

$Z_{обин}$  - нормативные затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации.

1) нормативные затраты на приобретение рабочих станций ( $Z_{рст}$ ) определяются по формуле (1.5.1.1)  $Z_{рст} = \sum ((Q_{i рст предел} - Q_{i рст факт}) * P_{i рст}$

где:

$Q_{i рст предел}$  - предельное количество рабочих станций по  $i$ -й должности, определяемое по формуле (1.3.1.2);

$Q_{i рст факт}$  - фактическое количество рабочих станций по  $i$ -й должности, определяется в соответствии с нормативными затратами, указанными в Приложении 1 к настоящему приложению;

$P_{i рст}$  - цена приобретения одной рабочей станции по  $i$ -й должности, определяется в соответствии со статьей 22 Закона.

2) нормативные затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники) и сканеров ( $Z_{пм}$ ) определяются по формуле (1.5.2.1):

$$\sum ((Q_{i пм порог} - Q_{i пм факт}) * P_{i рст}, \text{ где}$$

$Q_{i пм порог}$  - количество  $i$ -го типа принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата (оргтехники) и сканера;

$Q_{i пм факт}$  - фактическое количество  $i$ -го типа принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата (оргтехники) и сканера, определяется в соответствии с нормативными затратами, указанными в Приложении 1 к настоящему приложению;

$P_{i пм}$  - цена одного  $i$ -го типа принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата (оргтехники) и сканера.

3) нормативные затраты на приобретение ноутбуков (З ноут) определяются по формуле (1.5.5.1):

$$З \text{ ноут} = \sum Q_i \text{ ноут} * P_i \text{ ноут}$$

где:

$Q_i \text{ ноут}$  - планируемое к приобретению количество ноутбуков по  $i$ -й должности, определяется в соответствии с нормативными затратами, указанными в Приложении 1 к настоящему приложению;  $P_i \text{ ноут}$  - цена одного ноутбука по  $i$ -й должности, определяемая в соответствии со статьей 22 Закона.

1) Нормативные затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации (З обин) определяются по формуле (1.5.6.1):  $З \text{ обин} = \sum Q_i \text{ обин} * P_i \text{ обин}$

где:

$Q_i \text{ обин}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -го оборудования по обеспечению безопасности информации, определяется в соответствии с нормативными затратами, указанными в Приложении 1 к настоящему приложению;

$P_i \text{ обин}$  - цена приобретаемого  $i$ -го оборудования по обеспечению безопасности информации.

13. Затраты на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий (З мз) включают в себя:

З мон - нормативные затраты на приобретение мониторов;

З сб - нормативные затраты на приобретение системных блоков;

З дтв - нормативные затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники;

З мн - нормативные затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации;

З дсо - нормативные затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

З мби - нормативные затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации.

1) нормативные затраты на приобретение мониторов (З мон) определяются по формуле (1.6.1.1):

$$З \text{ мон} = \sum Q_i \text{ мон} * P_i \text{ мон}, \text{ где:}$$

$Q_i \text{ мон}$  - планируемое к приобретению количество мониторов для  $i$ -й должности, определяется в соответствии с нормативными затратами, указанными в Приложении 1 к настоящему приложению;

$P_i \text{ мон}$  - цена одного монитора для  $i$ -й должности.

2) нормативные затраты на приобретение системных блоков (З сб) определяются по формуле (1.6.2.1) :

$$З \text{ сб} = \sum Q_i \text{ сб} * P_i \text{ сб}, \text{ где:}$$

$Q_i \text{ сб}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -х системных блоков, определяется в соответствии с нормативными затратами, указанными в Приложении 1 к настоящему приложению;  $P_i \text{ сб}$  - цена одного  $i$ -го системного блока.

3) нормативные затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники (З дтв) определяются по формуле (1.6.3.1):  $Z_{дтв} = \sum Q_i_{дтв} * P_i_{дтв}$

где:

$Q_i_{дтв}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -х запасных частей для вычислительной техники, определяется в соответствии с нормативными затратами, указанными в Приложении 1 к настоящему приложению;

- цена одной единицы  $i$ -й запасной части для вычислительной техники.

4) нормативные затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации (З мн) определяются по формуле (1.6.4.1):  $Z_{мн} = \sum Q_i_{мн} * P_i_{мн}$ ,

где:

$Q_i_{мн}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -го носителя информации, определяется в соответствии с нормативными затратами, указанными в Приложении 1 к настоящему приложению;

$P_i_{мн}$  - цена одной единицы  $i$ -го носителя информации.

5) нормативные затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (З дсо) включают в себя:

З рм - нормативные затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

З зп - нормативные затраты на приобретение запасных частей для принтеров, сканеров и многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

б) нормативные затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (З рм) определяются по формуле (1.6.5.1.1):  $Z_{рм} = \sum Q_i_{рм} * P_i_{рм}$

где:

$Q_i_{рм}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -х расходных материалов для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники), определяется в соответствии с нормативными затратами, указанными в Приложении 1 к настоящему приложению;

$P_i_{рм}$  - цена  $i$ -го расходного материала для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

7) нормативные затраты на приобретение запасных частей для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (З зп) определяются по формуле (1.6.5.2.1):  $Z_{зп} = \sum Q_i_{зп} * P_i_{зп}$

где:

$Q_i_{зп}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -х запасных частей для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники), определяется в соответствии с нормативными затратами, указанными в Приложении 1 к настоящему приложению;

$P_i_{зп}$  - цена одной единицы  $i$ -й запасной части для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

1) нормативные затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации (З мби) определяются по формуле (1.6.6.1):  $Z_{\text{мби}} = \sum Q_i \text{ мби} * P_i \text{ мби}$

где:

$Q_i \text{ мби}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -го материального запаса по обеспечению безопасности информации, определяется в соответствии с нормативными затратами, указанными в Приложении 1 к настоящему приложению;

$P_i \text{ мби}$  - цена одной единицы  $i$ -го материального запаса по обеспечению безопасности информации.

14. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.

Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность

Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона и с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

15. Затраты на дополнительное профессиональное образование муниципальных служащих служащих Управления земельными и имущественными отношениями администрации Саткинского муниципального района определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона.

16. Прочие затраты (в том числе затраты на закупку товаров, работ и услуг в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и реализации муниципальных функций)

Прочие затраты (в том числе затраты на закупку товаров, работ и услуг в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и реализации муниципальных функций) (Зпрз) включают в себя:

З ус - затраты на услуги связи;

З тр - затраты на транспортные услуги;

З ком - затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями;

З км - затраты на коммунальные услуги;

З ар - затраты на аренду помещений;

З сим - затраты на содержание имущества;

З прпр - затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества.

1) нормативные затраты на услуги связи (З ус) включают в себя:

З сс - нормативные затраты на оплату услуг специальной связи;

З пс - нормативные затраты на оплату услуг почтовой связи.

2) нормативные затраты на оплату услуг специальной связи заключение и оплату государственных контрактов, предметом которых является предоставление услуг почтовой связи;

К - коэффициент, рассчитанный с учетом инфляции на текущий год.

3) нормативные затраты на оплату услуг специальной связи (З сс), не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на ИКТ, определяются по формуле (5.1.1.1):

$$З сс = V \text{ либо } сс * К, \text{ где}$$

V либо сс - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года, на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является предоставление услуг специальной связи;

К - коэффициент, рассчитанный с учетом инфляции на текущий год.

4) нормативные затраты на оплату услуг почтовой связи (З пс) определяются по формуле

$$(5.1.2.1) \quad : \quad З пс = V \text{ либо } пс * К,$$

где:

U либо пс - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года, на оплату услуг;

5) нормативные затраты на транспортные услуги (З тр) включают в себя:

З трпасс - нормативные затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещаний;

З иные тр - иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на транспортные услуги.

6) нормативные затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещаний (З трпасс) определяются по формуле (5.2.1.1):

$$З трпасс - V \text{ либо } трпасс * К,$$

где:

V либо трпасс - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, либо оплату счетов, предметом которых является оказание (предоставление автотранспортных услуг) разовых услуг пассажирских перевозок К - коэффициент, рассчитанный с учетом инфляции на текущий год;

7) иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на транспортные услуги (З иные тр), определяются по формуле (5.2.2.1):

$$З \text{ иные тр} - V \text{ либо иные тр} * K,$$

где:

V либо иные тр - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, либо оплату счетов, предметом которых является оказание иных транспортных услуг;

K - коэффициент, рассчитанный с учетом инфляции на текущий год.

17. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями:

нормативные затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями (З ком), определяются в соответствии с порядком и условиями командирования, которые установлены нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, с учетом показателей, утвержденных планов-графиков, контрольных мероприятий и профессиональной подготовки работников, и рассчитываются по формуле (5.3.1.1):

$$З \text{ ком} V \text{ либо ком} * K,$$

где:

V либо ком - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, либо оплату счетов, предметом которых является оказание услуг, связанных с направлением работников в служебные командировки (проезд работников к месту служебной командировки и обратно);

K - коэффициент, рассчитанный с учетом инфляции на текущий год.

18. Затраты на коммунальные услуги (З км) включают в себя:

З эс - нормативные затраты на электроснабжение;

З тс - нормативные затраты на теплоснабжение;

З гв - нормативные затраты на горячее водоснабжение;

З хв - нормативные затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

З газ - нормативные затраты на поставку газа.

Тарифы на коммунальные услуги устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1) нормативные затраты на электроснабжение (З эс) определяются по формуле (5.4.2.1):

$$З \text{ эс} = \sum \Pi_i \text{ эс} * T_i \text{ эс}$$

где:

$\Pi_i \text{ эс}$  - расчетная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа), которая определяется по фактическим данным за предыдущий финансовый год;

Т<sub>і эс</sub> - і-й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа).

2) нормативные затраты на теплоснабжение (З<sub>тс</sub>) определяются по формуле (5.4.2.1):

$$З_{тс} = П_{тс} \times Т_{тс}$$

где:

П<sub>тс</sub> - расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений, которая определяется по фактическим данным за предыдущий финансовый год;

Т<sub>тс</sub> - регулируемый тариф на теплоснабжение;

3) нормативные затраты на горячее водоснабжение (З<sub>гв</sub>) определяются по формуле (5.4.4.1):

$$З_{гв} = П_{гв} \times Т_{гв}$$

где:

П<sub>гв</sub> - расчетная потребность в горячем водоснабжении, которая определяется по фактическим данным за предыдущий финансовый год;

Т<sub>гв</sub> - регулируемый тариф на горячее водоснабжение;

4) нормативные затраты на холодное водоснабжение и водоотведение (З<sub>хв</sub>) определяются по формуле (5.4.4.1):

$$З_{хв} = П_{хв} * Т_{хв} + П_{во} * Т_{во}$$

где:

П<sub>хв</sub> - расчетная потребность в холодном водоснабжении, которая определяется по фактическим данным за предыдущий финансовый год;

Т<sub>хв</sub> - регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

П<sub>во</sub> - расчетная потребность в водоотведении, которая определяется по фактическим данным за предыдущий финансовый год;

Т<sub>во</sub> - регулируемый тариф на водоотведение.

5) нормативные затраты на поставку газа (З<sub>газ</sub>) определяются по формуле (5.4.4.2):

$$З_{газ} = П_{газ} * Т_{газ}$$

где:

П<sub>газ</sub> - расчетная потребность в поставке газа на отопление зданий, помещений и сооружений, определяется по фактическим данным за предыдущий финансовый год;

Т<sub>газ</sub> - регулируемый тариф на поставку газа;

19. Затраты на аренду помещений:

1) нормативные затраты на аренду помещений (З<sub>ар</sub>) определяются по формуле (5.5.1.1):

$$З_{ар} = V_{лбо ар} * К$$

где:

V<sub>лбо ар</sub> - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является аренда помещений;

К - коэффициент, рассчитанный с учетом инфляции на текущий год.



20. Затраты на содержание имущества:

Затраты на содержание имущества (З сим), не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на ИКТ, включают в себя:

З стехобп - нормативные затраты на содержание и техническое обслуживание помещений;

З тек - нормативные затраты на проведение текущего ремонта;

З ремтр - нормативные затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств; Зремин - нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования;

З тбо - нормативные затраты на вывоз твердых бытовых отходов.

1) затраты на содержание и техническое обслуживание помещений (З стехобп) определяются по формуле (5.6.1.1):

$$З \text{ стехобп} * V \text{ лбо стехобп} * K$$

где:

V лбо стехобп - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг, связанных с содержанием и техническим обслуживанием помещений;

K - коэффициент, рассчитанный с учетом инфляции на текущий год;

1) нормативные затраты на проведение текущего ремонта административных зданий, служебных помещений определяются по формуле (5.6.2.1):

$$З \text{ тек} = S \text{ тек} * P \text{ тек}$$

где:

S тек - общая площадь эксплуатируемых зданий (помещений), планируемая к проведению текущего ремонта;

P тек - цена текущего ремонта 1 кв. м площади здания (помещения).

Определение цены текущего ремонта на текущий период

Цена текущего ремонта 1 кв. метра площади здания (помещения) (P тек) определяется исходя из установленных фактических затрат проведенных работ по формуле (5.6.2.2):

$$P \text{ тек} = (З \text{ факт} / S \text{ тек}) * K \text{ ипц}$$

где:

З факт - фактические затраты определяются в соответствии со статьей 22 Закона;

S тек - общая площадь помещений, подлежащих ремонту в отчетном периоде;

K ипц - индекс потребительских цен в соответствии с прогнозом социально-экономического развития Российской Федерации на соответствующий финансовый год;

2) нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования (З ремин) определяются по формуле (5.6.3.1):

$$З \text{ ремин} = V \text{ лбо ремин} * K$$

где:

V либо ремин - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является оказание услуг, связанных с техническим обслуживанием и регламентно-профилактическим ремонтом оборудования;

K - коэффициент, рассчитанный с учетом инфляции на текущий год.

Нормативные затраты на вывоз твердых бытовых отходов (З тбо) определяются по формуле

$$(5.6.5.1) \quad : \quad З \text{ тбо} = V \text{ либо тбо} * K$$

где:

V либо тбо - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, либо оплату счетов, предметом которых является выполнение работ по утилизации основных фондов; K - коэффициент, рассчитанный с учетом инфляции на текущий год.

K - коэффициент, рассчитанный с учетом инфляции на текущий год.

21. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества (З прпр), включают в себя:

З тип - нормативные затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий;

З дисп - нормативные затраты на проведение диспансеризации государственных гражданских служащих;

З осм - нормативные затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортного средства;

З осаго - нормативные затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств

З мдн - нормативные затраты на монтаж (установку), дооборудование и наладку оборудования;

З нэ - нормативные затраты на оплату труда независимых экспертов;

З сув - нормативные затраты на приобретение сувенирной продукции;

З обр - нормативные затраты на проведение дополнительных образовательных услуг;

З иные - иные нормативные затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества:

Нормативные затраты на оплату типографических работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий (З тип), включают в себя:

(З пу) - нормативные затраты на оплату типографских работ и услуг;

(З иу) - нормативные затраты на приобретение периодических печатных изданий и книг;

1) нормативные затраты на оплату типографских работ и услуг (З пу) определяются по формуле

$$З пу = V \text{ лбо пу} * 1,1$$

где:

V лбо пу - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, либо оплату счетов, предметом которых является выполнение работ по изготовлению материалов;

2) нормативные затраты на приобретение периодических печатных изданий и книг (З иу) определяются по формуле (5.7.1.2.1):

$$З иу = V \text{ лбо иу} * 1,1$$

где:

V лбо иу - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является подписка и поставка периодических печатных изданий, а также приобретение книг.

3) нормативные затраты на проведение диспансеризации работников (З дисп) определяются по формуле (5.7.2.1):

$$З \text{ дисп} = Ч \text{ дисп} * Р \text{ дисп}$$

где:

Ч дисп - численность работников, подлежащих диспансеризации;

Р дисп - цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника.

Численность работников, подлежащих диспансеризации, рассчитывается с округлением до целого числа по формуле (5.7.2.2):

$$Ч \text{ дисп} = Ч \text{ факт} * 1,1$$

где:

Ч факт - фактическая численность работников. При этом полученное значение численности работников, подлежащих диспансеризации (Ч дисп), не может быть более установленной предельной штатной численности. В противном случае под численностью работников, подлежащих диспансеризации, понимается установленная предельная штатная численность работников;

4) нормативные затраты на монтаж (установку), дооборудование и наладку оборудования (З мдн) определяются по формуле (5.7.3.1):

$$З \text{ мдн} = V \text{ лбо мдн} * 1,1 \text{ где:}$$

V лбо мдн - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является монтаж (установка), дооборудование и наладка оборудования;

5) нормативные затраты на оплату услуг независимых экспертов (З нэ) определяются по следующей формуле (5.7.4.1):

$$З \text{ нэ} = Qч * О \text{ нэ} * 80 * (1 + Kстр)$$

где:

где:

Q ч - количество часов заседаний аттестационных и конкурсных комиссий и принимает значение, не превышающее 1000 часов;

Q нэ - количество независимых экспертов, включенных в аттестационные и конкурсные комиссии, и принимает значение, не превышающее 10 человек;

80 - ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов, которая определяется в соответствии со статьей 22 Федерального закона

K стр - процентная ставка страхового взноса в муниципальные внебюджетные фонды при оплате труда независимых экспертов на основании гражданско-правовых договоров;

б) нормативные затраты на приобретение сувенирной продукции (З сув) определяются по формуле (5.7.7.1):

$$З сув = V \text{ либо } сув * K$$

где:

V либо сув - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, либо оплату счетов, предметом которых является приобретение сувенирной продукции; K - коэффициент, рассчитанный с учетом инфляции на текущий год.

K - коэффициент, рассчитанный с учетом инфляции на текущий год.

нормативные затраты на проведение дополнительных образовательных услуг (З обр) Управления земельными и имущественными отношениями администрации Саткинского муниципального района осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 г. № 390 «О противопожарном режиме», постановлением Минтруда России, Минобрнауки России от 13 января 2003 г. № 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций», приказами Минздрава России от 14 июля 2003 г. № 308 «О медицинском освидетельствовании на состояние опьянения», МЧС России от 12 декабря 2007 г. № 645 «Об утверждении Норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций», Минэнерго России от 24 марта 2003 г. № 115 «Правила технической эксплуатации тепловых энергоустановок» и рассчитываются по формуле (5.7.8.1):

$$З обр = Q обр * P обр$$

где:

Q обр - количество работников, подлежащих направлению на повышение квалификации;

P обр - цена образовательных услуг, определяется в соответствии со статьей 22 Закона.

7) иные нормативные затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества (З иные), определяются по формуле (5.7.9.1):

$$З \text{ иные} = V_{\text{лбо иные}} * К$$

где:

$V_{\text{лбо иные}}$  - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, предметом которых является приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества

$К$  - коэффициент, рассчитанный с учетом инфляции на текущий год.

8) нормативные затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортного средства ( $З_{\text{осм}}$ ) определяются по формуле (5.7.2.1.)

$$З_{\text{осм}} = Q_{\text{осмвод}} * P_{\text{осмвод}} * N^{\circ}$$

где:

$Q_{\text{осмвод}}$  - количество водителей, но не более 250 человек;

$P_{\text{осмвод}}$  - цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра, но не более 300 рублей за 1 осмотр;

$N^{\circ}$  - количество рабочих дней в очередном финансовом году.

9) нормативные затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств ( $З_{\text{осаго}}$ )

Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств ( $З_{\text{осаго}}$ ), определяемые в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Центрального банка Российской Федерации от 19.09.2014 N 3384-У "О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных

$$З_{\text{осаго}} = \sum i T B I * K T i * K B M i * K O i * K M i * K C i * K N i \quad \text{где :}$$

$B_i$  - предельный размер базовой ставки страхового тарифа по  $i$ -му транспортному средству;

$K T i$  - коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования  $i$ -го транспортного средства;

$K B M i$  - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по  $i$ -му транспортному средству;

$K O i$  - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению  $i$ -м транспортным средством;

$K M i$  - коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик  $i$ -го транспортного средства;

$K C i$  - коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования  $i$ -го 33 транспортного средства;  $i$  - тип транспортного средства.

23. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на ИКТ (З осн ср), включают в себя:

З ам - нормативные затраты на приобретение транспортных средств;

З пмеб - нормативные затраты на приобретение мебели;

З ск - нормативные затраты на приобретение систем кондиционирования;

З бси - нормативные затраты на приобретение бытовой техники, специальных средств и инструментов.

1) нормативные затраты на приобретение транспортных средств (Зам) рассчитываются по формуле 6.1.1

$$З_{ам} = \sum_i Q_{iam} * P_{iam}$$

$Q_{iam}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -х транспортных средств;

$P_{iam}$  - цена приобретения  $i$ -го транспортного средства.

Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных на приобретение транспортных средств, может быть изменен, в пределах на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджета..

2). нормативные затраты на приобретение мебели (З пмеб) рассчитываются по формуле: 6.2.1

$$З_{пмеб} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{пмеб}} * P_{i\text{меб}}$$

$Q_{i\text{пмеб}}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -х предметов мебели приобретает значение, равное количеству, определяется в соответствии с нормативными затратами, указанными в Приложении №1 к настоящему приложению;

$P_{i\text{меб}}$  - цена  $i$ -го предмета мебели.

3). нормативные затраты на приобретение систем кондиционирования (З ск) рассчитываются по формуле: 6.3.1.

$$З_{ск} = \sum_{i=1}^n Q_{ic} * P_{ic}$$

где:

$Q_{ic}$  - количество  $i$ -х систем кондиционирования определяется исходя из расчета 1 система кондиционирования на 1 рабочее помещение;

4). нормативные затраты на приобретение бытовой техники, специальных средств и инструментов (З бси) определяются по формуле (6.4.1):

$$З_{бси} = Q_{i\text{бси}} * P_{i\text{бси}}$$

где:

$Q_{i\text{бси}}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -ой бытовой техники, специальных средств и инструментов;

$P_{i\text{бси}}$  - цена  $i$ -ой бытовой техники, специальных средств и инструментов определяется в соответствии со статьей 22 Федерального закона.

24. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на ИКТ (Змат), включают в себя:

З шп - нормативные затраты на приобретение штампов, печатей;

З канц - нормативные затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

З хп - нормативные затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

З гсм - нормативные затраты на приобретение ГСМ;

З зпа - нормативные затраты на приобретение запасных частей.

1) нормативные затраты на приобретение штампов, печатей (З шп) определяются по формуле (7.1.1) :

$$З \text{ шп} - V \text{ дбо шп} * K$$

где:

V дбо шп - объем освоенных лимитов бюджетных обязательств отчетного финансового года на заключение и оплату муниципальных контрактов, либо оплату счетов, предметом которых является приобретение штампов и печатей;

K - коэффициент, рассчитанный с учетом инфляции на текущий год.

2) нормативные затраты на приобретение канцелярских принадлежностей (З канц)

рассчитываются по формуле (7.2.1):

$$З \text{ канц} = \sum_{i=1}^n N_{i \text{ канц}} * Ч_{\text{оп}} * P_{i \text{ канц}}$$

где:

N<sub>i канц</sub> - планируемое к приобретению количество i-ых предметов канцелярских принадлежностей;

P<sub>i канц</sub> - цена i-ого предмета канцелярских принадлежностей.

3) нормативные затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей (З хп)

рассчитываются по формуле (7.3.1):

$$З \text{ хп} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ хп}} * Q_{i \text{ хп}}$$

где:

Q<sub>i хп</sub> - планируемое к приобретению количество i-ых хозяйственных товаров и принадлежностей;

P<sub>i хп</sub> - цена i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей.

4) нормативные затраты на приобретение ГСМ (З гсм) определяются по формуле (7.3.2):

$$З \text{ гсм} = \sum_{i=1}^n H_i * P_i * N_i$$

H<sub>i</sub> - норма расхода топлива на 100 км.пробега по i-ому транспортному средству

P<sub>i</sub> - цена 1 л. ГСМ по i-ому транспортному средству;

N<sub>i</sub> - планируемое количество рабочих дней использования i-ого транспортного средства в очередном финансовом году;

i = 1, .., n- транспортное средство с соответствующими техническими характеристиками.

5) нормативные затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств (З<sub>нпа</sub>) определяются по формуле (7.3.3):  $Z_{нпа} * Z_{факт}$

где:

З<sub>факт</sub> – планируемые затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств, определяемые по фактическим затратам в отчетном финансовом году.



## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к нормативным затратам на обеспечение функций  
Управления земельными и имущественными  
отношениями администрации Саткинского  
муниципального района

### 1. Нормативы

применяемые при расчете нормативных затрат на информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

Наименование услуги	Количество	Цена приобретения
Доступ к сети «Интернет»	Ежемесячные расходы доступа к сети	Не более 5 тыс. руб. в месяц

### 2. Нормативы

применяемые при расчете нормативных затрат на услуги связи внутризоновых телефонных соединений

Наименование услуги	Количество	Цена приобретения
Услуги связи внутризоновых, междугородних телефонных соединений	Ежемесячные расходы доступа к связи	Не более 1,6 тыс. руб. в месяц

### 3. Нормативы

применяемые при расчете нормативных затрат на оплату услуг по сопровождению и приобретению программного обеспечения.

Наименование	Количество средств	Цена приобретения, в год
Обслуживание 1С Бухгалтерия, 1С Зарплата и кадры	годовые расходы	не более 40 тыс. рублей
Приобретение 1С Бухгалтерия, 1С Зарплата и кадры	годовые расходы	по фактическим затратам
Обновление Антивирус Касперского	годовые расходы	не более 50 тыс.рублей
Обновление ПП САУМИ	годовые расходы	не более 300 тыс. рублей
Обновление ПП Система Главбух	годовые расходы	не более 70 тыс. рублей
ПП СКВ Контур	годовые расходы	не более 10 тыс.рублей

#### 4. Нормативы

применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение криптографических ключей.

Наименование	Количество средств*	Цена приобретения, в год
Устройство авторизации, хранения ключей шифрования, электронной подписи, паролей типа Рутокен или эквивалент	не более 1 единицы в расчете на 10 единиц участников электронного документооборота	не более 5 тыс. рублей включительно за 1 единицу

\*- Количество устройств хранения криптографических ключей шифрования может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых административных задач. При этом приобретение осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления.

#### 5. Нормативы

применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение периодических печатных изданий.

Наименование	Количество средств*	Цена приобретения, в год
Саткинский рабочий	Годовая подписка	не более 2 тыс. рублей <b>включительно</b>

\*-Количество печатных изданий может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых административных задач. При этом приобретение осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления.

#### 6. Нормативы

применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение мобильных носителей информации (флеш-карта).

Наименование	Количество средств	Цена приобретения
Флеш-карта	не более 1 единицы в расчете на 10 единиц персонала управления	не более 1,5 тыс. рублей включительно за 1 единицу

## 7. Нормативы

применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение ноутбуков, компьютеров персональных, рабочих станций вывода, принтеров, сканеров, многофункциональных устройств, блоков питания, источник бесперебойного питания, дисководов.

Вид техники	Количество комплектов	Цена приобретения*	Расходы на приобретение расходных материалов**	Расходы на приобретение запасных частей
Рабочая станция (автоматизированное рабочее место: персональный компьютер+монитор+блок бесперебойного питания, клавиатура+мышь)	не более 1 ед. на 1 штатную единицу	не более 50 тыс. рублей включительно за 1 единицу	X	ежегодные расходы не более 15 тыс. рублей включительно в расчете на единицу оборудования
Принтеры, многофункциональные устройства, копировальные аппараты, сканеры	Каждый отдел каправления самостоятельно определяет количество, не превышая при этом предельную цену	не более 55 тыс. рублей включительно за 1 единицу	ежегодные расходы не более 8 тыс. рублей включительно в расчете на единицу оборудования	ежегодные расходы не более 6 тыс. рублей включительно в расчете на единицу оборудования
Ноутбук	Не более 1 ед. на 1 штатную единицу	не более 60 тыс. рублей включительно за 1 единицу	X	ежегодные расходы не более 10 тыс. рублей включительно в расчете на единицу оборудования
Монитор	не более 1 ед. на 1 штатную единицу	не более 25 тыс. рублей включительно за 1 единицу	X	ежегодные расходы не более 5 тыс. рублей включительно в
Системный блок	не более 1 ед. на 1 штатную единицу	не более 30 тыс. рублей включительно за 1 единицу	X	ежегодные расходы не более 10 тыс. рублей включительно в
Блок питания	не более 1 ед. на 1 штатную единицу	не более 7 тыс. рублей включительно за 1 единицу	X	ежегодные расходы не более 2 тыс. рублей включительно в
Источник бесперебойного питания	не более 1 ед. на 1 штатную единицу	не более 20 тыс. рублей включительно за 1 единицу	X	ежегодные расходы не более 4 тыс. рублей включительно в
Внешний дисковод	не более 1 ед. на 1 штатную единицу	не более 1,5 тыс. рублей включительно за 1 единицу	X	ежегодные расходы не более 1,0 тыс. рублей включительно в

\* Периодичность приобретения ноутбуков, планшетных компьютеров, компьютеров персональных настольных, рабочих станций вывода, принтеров, сканеров, многофункциональных устройств определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 5 лет.

\*\* Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат на приобретение средств вычислительной техники, может быть изменен по решению начальника управления в пределах, утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

## 8. Нормативы

применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение мебели.

Наименование	Цена приобретения мебели*
Шкаф для одежды	не более 20 тыс. рублей включительно за 1 единицу
Шкаф для документов	не более 20 тыс. рублей включительно за 1 единицу
Рабочее место (стол+один или несколько элементов: тумба, тумба приставная, тумба подкатная, приставка, подставка под монитор, подставка под системный блок, экран)	не более 30 тыс. рублей включительно за 1 единицу

\* Периодичность приобретения мебели определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 5 лет.

## 9. Нормативы

применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение окон

Наименование	Количество средств*	Цена приобретения, в год
Окна ПВХ	не более 1 ед. на 1 кабинет	не более 30 тыс. рублей включительно за 1 единицу

## 10. Нормативы

применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового транспорта.

Транспортное средство с персональным закреплением		Служебное транспортное средство, предоставляемое по вызову (без персонального закрепления)	
количество	цена	количество	цена
не более 1 единицы в расчете на начальника управления	не более 1,0 млн. рублей и не более 150 лошадиных сил включительно	не более 1 единицы в расчете на 30 единиц персонала управления	не более 1,0 млн. рублей и не более 150 лошадиных сил

\*-Количество печатных изданий может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых административных задач. При этом приобретение осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций Управления.

## 11. Нормативы

применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение бумаги.

Наименование	Количество средств	Цена приобретения
Бумага листовая для печати на офисной технике формата А4	более 12 ед. на 1 штатную единицу персонала управления	не более 300 рублей включительно за 1 единицу

## 12. Нормативы

применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение канцелярских принадлежностей.

Наименование	Количество средств	Цена приобретения
Канцелярские принадлежности (кроме бумаги для печати на офисной технике формата А 4)	более 1 ед. на 1 штатную единицу персонала управления	не более 2 тыс. рублей включительно за 1 единицу

## 13. Нормативы

применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей.

Наименование	Количество средств	Цена приобретения
Хозяйственные товары и принадлежности	более 1 ед. на 1 штатную единицу персонала	не более 1 тыс. рублей включительно за 1 единицу

14. Нормативы применяемые при расчете нормативных затрат на оценку стоимости объектов муниципальной собственности, арендной платы, права заключения договоров (право аренды, безвозмездного пользования), определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

15. Нормативы применяемые при расчете нормативных затрат на оценку рыночной стоимости земельных участков, определение начальной цены предмета аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, в размере ежегодной арендной платы, определенной по результатам рыночной оценки, определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

16. Нормативы применяемые при расчете нормативных затрат на оплату услуг охраны муниципальной собственности определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

17. Нормативы применяемые при расчете нормативных затрат на расходы ГСМ, расходы для приобретения запасных частей и расходные материалы для использования легковых служебных автомобилей определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

18. Нормативы применяемые при расчете нормативных затрат на межевание, топографическую съемку, кадастровые работы, технические планы на земельные участки, определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.