



СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ САТКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 18.05.2016 № 96/11
г. Сатка

О порядке организации и проведения торгов (конкурсов, аукционов) на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Саткинского муниципального района

В соответствии с Федеральными законами РФ от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе», Уставом Саткинского муниципального района,

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ САТКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕШАЕТ:

1. Принять Порядок организации и проведения торгов (конкурсов, аукционов) на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Саткинского муниципального района (Приложение 1).
2. Настоящее решение подлежит опубликованию в официальном печатном издании Саткинского муниципального района газета «Саткинский рабочий» и размещению на сайте Саткинского муниципального района www.satadmin.ru.
3. Контроль исполнения настоящего решения возложить на комиссию по законодательству и местному самоуправлению (председатель – Привалова Е.Р.).

Глава Саткинского муниципального района



А.А. Глазков

Порядок организации и проведения торгов (конкурсов, аукционов) на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории Саткинского муниципального района

Общие положения

1. Основные цели торгов:

- 1) установка и эксплуатация рекламных конструкций в соответствии с законодательством о рекламе;
- 2) пополнение местного бюджета за счет установки и эксплуатации рекламных конструкций с использованием имущества и земельных участков, которыми органы местного самоуправления района вправе распоряжаться в соответствии с действующим законодательством;
- 3) развитие визуальной информации и улучшение внешнего облика городских и сельских поселений Саткинского района;
- 4) оптимизация установки и эксплуатации рекламных конструкций с использованием имущества и земельных участков, которыми органы местного самоуправления района вправе распоряжаться в соответствии с действующим законодательством, повышение уровня дизайнерских и конструктивных решений, степени надежности рекламных конструкций;
- 5) создание равных условий и возможностей для установки и эксплуатации рекламных конструкций с использованием имущества, находящегося в муниципальной собственности района, или имущества и земельными участками, которыми органы местного самоуправления района вправе распоряжаться в соответствии с действующим законодательством.

2. Основными принципами проведения торгов являются единство требований для всех участников, открытость и доступность информации о проведении торгов, гласность и состязательность при проведении торгов.

3. Предметом торгов является право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, которым органы местного самоуправления района вправе распоряжаться в соответствии с действующим законодательством (далее - договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции).

4. Торги могут проводиться как в форме конкурса, так и в форме аукциона.

1) Выигравшим торги на аукционе признается лицо, предложившее наиболее высокую цену, а по конкурсу - лицо, которое по заключению конкурсной комиссии предложило лучшие условия.

2) Форма проведения торгов (аукцион или конкурс) определяется Организатором торгов, в соответствии с настоящим Положением.

3) Аукцион является открытым по составу участников и по способу подачи предложений.

4) Конкурс является открытым по составу участников и закрытым по способу подачи предложений.

5) Торги проводятся при наличии не менее двух заявок по предмету торгов (по каждому лоту).

Организатор торгов

5. В качестве Организатора торгов выступает Управление земельными и имущественными отношениями Администрации Саткинского муниципального района (далее - Организатор торгов).

6. Организатор торгов:

1) принимает решение о дате, времени и месте проведения **торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции**, о форме проведения торгов (аукцион или конкурс);

2) устанавливает перечень лотов, выставляемых на торги и начальную цену предмета торгов, определенную в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»;

3) определяет размер, срок и условия внесения задатка физическими или юридическими лицами, намеревающимися принять участие в торгах (далее - претенденты);

4) определяет место, дату начала и окончания приема заявок на участие в торгах (далее - заявки);

5) организует подготовку и публикацию извещения о проведении торгов;

6) принимает от претендентов заявки (с прилагаемыми к ним документами) и ведет их учет по мере поступления в журнале регистрации заявок с присвоением каждой заявке номера;

7) обеспечивает сохранность заявок и прилагаемых к ним документов;

8) по письменным запросам претендентов дает разъяснения по процедуре проведения торгов, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за пять рабочих дней до окончания подачи заявок на участие в торгах;

9) определяет величину повышения начальной цены предмета торгов («шаг аукциона») при проведении торгов в форме аукциона, «шаг аукциона» устанавливается в извещении о проведении торгов и остается единым в течение всех торгов;

10) принимает на счет, указанный в извещении о проведении торгов, задатки, а также возвращает задатки в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

11) принимает решение о признании претендентов участниками торгов или об отказе в допуске к участию в торгах по основаниям, установленным действующим законодательством, и уведомляет претендентов о принятом решении;

12) проводит торги;

13) заключает с победителями торгов договоры на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

14) осуществляет иные функции, возложенные на Организатора торгов настоящим разделом и Положением о порядке установки и эксплуатации рекламных конструкций на территории Саткинского муниципального района.

Конкурсная (аукционная) комиссия

7. Для проведения торгов в соответствии с настоящим Порядком создается постоянно действующая конкурсная (аукционная) комиссия (далее - комиссия). Комиссия осуществляет функции конкурсной комиссии, если проводятся торги в форме конкурса, либо функции аукционной комиссии - при проведении аукциона. Персональный и количественный состав комиссии утверждается распоряжением Администрации Саткинского муниципального района.

8. Конкурсная (аукционная) комиссия:

1) состоит из представителей:

- организатора торгов;

- поселений;

- управления строительства и архитектуры администрации Саткинского муниципального района;

- МКУ «Саткинское архитектурно- градостроительное управление»

- 2) осуществляет контроль за соблюдением порядка проведения торгов;
- 3) определяет победителя торгов в соответствии с условиями торгов. По итогам торгов составляется протокол о результатах торгов, который подписывается всеми членами комиссии;
- 4) принимает решение о признании торгов несостоявшимися в установленных Порядком о торгах случаях;
- 5) осуществляет иные полномочия, связанные с проведением торгов, в соответствии с настоящим Порядком о торгах.

9. Комиссия не вправе предъявлять дополнительные требования к участникам торгов.

10. Заседания комиссии являются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 от общего числа членов комиссии.

11. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии, при равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

12. Председатель комиссии организует ее работу, председательствует на заседаниях и представляет комиссию в органах власти и других организациях.

13. Заместитель председателя комиссии выполняет функции председателя в случае его отсутствия или по его поручению.

Извещение о проведении торгов

14. Извещение о проведении торгов должно быть размещено на сайте Администрации Саткинского муниципального района www.satadmin.ru, опубликовано в газете «Саткинский рабочий» или иных информационных ресурсах, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Организатором торгов не менее чем за 30 дней до их проведения.

15. Извещение о проведении торгов должно содержать следующие сведения:

- 1) наименование организатора торгов, принявшего решение о проведении торгов, реквизиты указанного решения;
- 2) информацию о форме торгов и критерии выбора победителя;
- 3) предмет торгов (лот) с указанием номера лота и месторасположение установки рекламных конструкций в соответствии со схемой размещения рекламных конструкций утвержденной постановлением Администрации Саткинского муниципального района;
- 4) начальную цену предмета торгов;
- 5) «шаг аукциона» (в случае проведения торгов в форме аукциона);
- 6) размер, сроки и порядок внесения задатка, реквизиты счета для его перечисления;
- 7) перечень документов, необходимых для участия в торгах,
- 8) условия и сроки заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;
- 9) дату, время, место и порядок проведения торгов;
- 10) дату, время начала и окончания приема заявок;
- 11) дату, время, место и порядок определения участников торгов.

Условия участия в торгах

16. Для участия в торгах претендент (юридическое или физическое лицо) представляет Организатору торгов (лично или через своего представителя) в установленный в извещении о проведении торгов срок:

- 1) заявку, с указанием реквизитов счета для возврата задатка (Приложение 1),
- 2) информацию об общей площади информационных полей рекламных конструкций.
- 3) копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц), для юридических лиц копии уставных документов;
- 4) документы, подтверждающие внесение задатка.
- 5) в случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность,

оформленная в соответствии с действующим законодательством.

17. Один претендент имеет право подать только одну заявку на участие в торгах по каждому лоту.

18. Заявка и опись представленных документов составляются в двух экземплярах, один из которых остается у Организатора торгов, другой - у претендента.

19. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется Организатором торгов в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре документов Организатором торгов делается отметка о принятии заявки с указанием номера, даты и времени подачи документов.

20. Заявка, поступившая по истечении срока ее приема, вместе с документами по описи возвращается в день ее поступления претенденту или его уполномоченному представителю под расписку.

На заявке делается отметка об отказе в принятии документов с указанием причины отказа.

21. Претендент имеет право отозвать принятую Организатором торгов заявку до окончания срока приема заявок, уведомив об этом (в письменной форме) Организатора торгов. Организатор торгов обязан вернуть внесенный задаток претенденту в течение пяти рабочих дней со дня регистрации отзыва заявки в журнале приема заявок. В случае отзыва заявки претендентом позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников торгов.

22. Для участия в торгах претендент вносит задаток в размере, сроки и порядке, которые указаны в извещении о проведении торгов. Размер задатка устанавливается Организатором торгов в пределах от пяти до десяти процентов от начальной цены предмета торгов.

23. В случае если претендент намерен приобрести несколько лотов, задаток оплачивается по каждому лоту.

24. При проведении торгов в форме конкурса представляется также запечатанный конверт с конкурсными предложениями по цене предмета торгов и другим условиям конкурса. Предложения претендента оформляются в печатном виде с указанием номера лота (лотов), подписью и (или) печатью претендента.

25. В день определения участников торгов, установленный в извещении о проведении торгов, Организатор торгов рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета (счетов). По результатам рассмотрения документов Организатор торгов принимает решение о признании претендентов участниками торгов или об отказе в допуске претендентов к участию в торгах, которое оформляется протоколом. В указанном акте приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками торгов, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в торгах, с указанием оснований отказа.

26. Претендент не допускается к участию в торгах по следующим основаниям:

1) заявка подана лицом, в отношении которого законодательством Российской Федерации установлены ограничения в участии в торгах

2) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в извещении о проведении торгов, или оформление необходимых документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

3) заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

4) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет (счета), указанный в извещении о проведении торгов;

27. Организатор торгов обязан вернуть внесенный задаток претенденту, не допущенному

к участию в торгах, в течение 5 рабочих дней со дня признания претендентов участниками торгов.

28. Претенденты, признанные участниками торгов, и претенденты, не допущенные к участию в торгах, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня признания претендентов участниками торгов или об отказе в допуске претендентов к участию в торгах способами, предусмотренными законодательством.

29. Решение об отказе в проведении торгов может быть принято Организатором торгов в сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации, о чем он извещает участников торгов не позднее трех рабочих дней со дня принятия данного решения и возвращает в течение пяти рабочих дней внесенные ими задатки.

30. Последствия отказа от проведения торгов определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Порядок проведения торгов и определение победителя

31. Процедура проведения торгов в форме аукциона:

1) проведение аукциона осуществляется Организатором торгов;

2) перед началом аукциона участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты участников аукциона;

3) участники поднимают пронумерованные карточки после оглашения аукционистом начальной цены и каждой последующей цены, если они готовы приобрести право на заключение договора по заявленной цене;

4) Аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым согласился с последующей ценой, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукционист повторяет эту цену три раза. Если после третьего повторения объявленной цены ни один из участников не поднял карточку, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер карточки которого был назван аукционистом последним.

5) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, называет его продажную цену и номер билета участника аукциона - победителя;

6) победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними;

7) цена, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол о результатах торгов.

32. Процедура проведения торгов в форме конкурса:

1) в установленное в извещении время комиссия по проведению торгов вскрывает запечатанные конверты с предложениями участников торгов;

2) перед вскрытием конвертов конкурсная комиссия проверяет целостность указанных конвертов, что фиксируется в протоколе о результатах торгов;

3) при вскрытии конвертов и оглашении предложений могут присутствовать все участники конкурса или их представители, имеющие надлежащим образом оформленную доверенность, а также с согласия конкурсной комиссии представители средств массовой информации;

4) комиссия оценивает предложения участников конкурса на основании критериев выбора победителя торгов, указанных в извещении о проведении торгов;

5) цена предложения должна быть указана цифрами и прописью, при этом, если цифрой и прописью указаны разные цены, комиссия принимает во внимание цену, указанную прописью;

6) предложения, содержащие цену ниже начальной цены предмета торгов, не рассматриваются;

7) после вскрытия конвертов и оглашения конкурсных предложений участников комиссия в случае выявления несоответствия предложенной участниками цены реальной рыночной стоимости предмета торгов, указанной в извещении о проведении торгов, вправе признать торги несостоявшимися и объявить повторные торги по таким позициям;

8) при проведении конкурса победителем конкурса признается лицо, которое по заключению конкурсной комиссии предложило лучшие условия;

9) определение победителя конкурса осуществляется на основании следующих критериев:

9.1) максимальное предложение по цене предмета торгов;

9.2) наилучшие предложения по благоустройству территории;

9.3) наилучшие предложения по праздничному оформлению;

9.4) наилучшие предложения участника конкурса по другим условиям конкурса, содержащимся в извещении о проведении торгов;

9.5) при равенстве предложений победителем признается тот участник конкурса, чья заявка была подана раньше.

33. Торги признаются несостоявшимися в следующих случаях:

1) если на участие в торгах подано менее двух заявок;

2) ни один из участников после троекратного объявления начальной цены предмета торгов не поднял билет участника аукциона;

3) победитель торгов уклонился от подписания протокола о результатах торгов и договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

34. Комиссия составляет протокол о признании торгов несостоявшимися, представленные документы и внесенные задатки возвращаются участникам торгов.

35. При соблюдении требований, установленных частью 17 настоящего Порядка, договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается с лицом, которое являлось единственным участником аукциона или конкурса, в случае если он согласен с условиями аукциона.

36. В случае признания торгов несостоявшимися Организатор торгов вправе объявить повторное проведение торгов. (кроме пункта 5.7 статьи 19 ФЗ «О рекламе»).

37. В случае если победитель торгов уклонился от подписания протокола о результатах торгов или договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, комиссия вправе определить победителя из числа оставшихся участников торгов. При этом:

1) в случае проведения торгов в форме конкурса победителем торгов признается лицо, предложения которого наиболее полно соответствуют условиям конкурса после предложений лица, уклонившегося от подписания протокола о результатах торгов или договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

2) в случае проведения торгов в форме аукциона победителем торгов признается лицо, предложившее предпоследнюю максимальную цену, до предложенной цены победителем торгов.

Оформление результатов торгов

38. Результаты проведения торгов оформляются протоколом о результатах торгов, который подписывается всеми присутствующими членами комиссии, победителем торгов в день проведения торгов.

39. Протокол о результатах торгов составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, один из которых передается победителю торгов, а второй остается у Организатора торгов.

40. В протоколе указываются:

1) состав комиссии;

- 2) предмет торгов и его основные характеристики;
- 3) наименование участников торгов;
- 4) предложения участников торгов;
- 5) результаты торгов с указанием цены права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, предложенной победителем торгов;
- 6) победитель торгов.

41. Протокол о результатах торгов является основанием для заключения с победителем торгов договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

42. Договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции подлежит заключению в срок не позднее 10 дней со дня подписания протокола о результатах торгов.

43. Организатор торгов в течение 3 дней со дня подписания протокола о результатах торгов передает победителю торгов проект договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, который в случае проведения торгов в форме конкурса составляется путем включения предложений победителя конкурса в проект договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

44. Победитель торгов должен подписать и заверить печатью указанный проект договора и вернуть его Организатору торгов в срок не позднее установленного в извещении о проведении торгов срока заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

45. В течение пяти рабочих дней со дня проведения торгов участникам торгов, не ставшим победителями торгов, возвращаются внесенные задатки по соответствующим лотам.

46. Победителю торгов по соответствующему лоту задаток засчитывается в сумму оплаты за право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

47. Победитель торгов в случае уклонения от подписания протокола о результатах торгов либо в дальнейшем от подписания договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции утрачивает внесенный задаток.

48. Организатор торгов, уклонившийся от подписания протокола о результатах торгов, обязан вернуть победителю торгов задаток, а также возместить убытки, причиненные участием в торгах, в части, превышающей сумму задатка.

49. Победитель торгов, оплативший право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, вправе приступить к монтажу рекламной конструкции после оформления в установленном законодательством порядке разрешения на установку рекламной конструкции и заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

Разрешение споров

50. Торги, проведенные с нарушением правил, установленных законом, могут быть признаны судом недействительными по иску заинтересованного лица.

51. Признание торгов недействительными влечет недействительность договора, заключенного с лицом, выигравшим торги.

Приложение 1
к порядку организации и проведения торгов
(конкурсов, аукционов) на право заключения
договора на установку и эксплуатацию
рекламной конструкции на территории
Саткинского муниципального района

Заявка
на участие в торгах по продаже права на заключение договора на установку
и эксплуатацию рекламной конструкции
(заполняется претендентом (его уполномоченным представителем))

" ___ " _____ 20__ г.

г. Сатка

Ф.И.О. / Наименование претендента _____

(для физических лиц, ИП)

Документ, удостоверяющий личность: _____

Серия _____ N _____, выдан " ___ " _____ г.

(кем выдан)

Место регистрации _____

Телефон _____ Индекс _____

(для юридических лиц)

Наименование претендента _____

Телефон _____ Факс _____ Индекс _____

Действует на основании доверенности от " ___ " _____ г. № _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя – физического лица или наименование в качестве юридического лица представителя - юридического лица

_____ (наименование документа, серия, номер, дата и место выдачи (регистрации), кем и когда выдан)

Претендент - Ф.И.О./наименование претендента или представителя претендента _____,

принимая решение об участии в аукционе по продаже права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, расположенной по адресу:

_____ ,
обязуюсь:

1. Соблюдать условия проведения торгов, содержащиеся в информационном сообщении, опубликованном на сайте Администрации Саткинского муниципального района www._____, в газете «Саткинский рабочий» № _____ от « ___ » _____ 20__ г.
2. В случае признания победителем состоявшегося аукциона заключить с Продавцом

договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в срок не позднее 10 дней со дня подписания протокола о результатах торгов.

3. Уплатить Продавцу стоимость права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, установленную по результатам аукциона, в сроки, определяемые договором.

Приложение: пакет документов, представленный претендентом, согласно описи, являющейся неотъемлемой частью настоящей заявки.

Платежные реквизиты, счет в банке, на который перечисляется сумма возвращаемого задатка: _____

Подпись Претендента _____
(его полномочного представителя)

Заявка принята представителем Продавца:

_____ час. _____ мин. " _____ " _____ 20__ г. за № _____

Представитель Продавца _____
подпись, Ф.И.О.